

Srednja škola Delnice
Lujzinska cesta 42
51300 Delnice



Tel: 051/812-203
Fax: 051/812-203
ured@ss-delnice.skole.hr

Klasa: 012-03/20-01/01
Urbroj: 2112-24-20-02-2
Delnice, 06. ožujka 2020.

PRIMLJENO 09-03-2020

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE
SLOGIN KULA 2/1
51000 RIJEKA**

**Predmet: Suglasnost na novi prijedlog I. izmjena Statuta Srednje Škole
Delnice**
- traži se -

Poštovani,

temeljem čl. 80. točke 1. st. 18. Statuta Srednje Škole Delnice Školski odbor na svojoj sjednici održanoj dana 06. 03. 2020. godine donio je

NOVI PRIJEDLOG I. IZMJENA STATUTA SREDNJE ŠKOLE DELNICE usklađene sa izmjenama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 98/19) i Zakonom o ustanovama (NN 127/19) i veliki broj promjena koji je bio u Statutu vezan uz osnovnu školu sada je kompletan Statut preuređen i usklađen sa odredbama izmjena Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 98/19) te molimo Vašu suglasnost na iste.

S poštovanjem,

1. U pravitku dostavljamo Odluku Školskog odbora o usvajanju novog prijedloga I. izmjena Statuta na sjednici Školskog odbora održanoj dana 06. 03. 2020. godine.

PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA

Primljeno :	9.3.2020.
Klasifikacijska oznaka	Ustr.jed.
012-03/ 20-01/ 1	05
Uredžbeni broj	Pril Vrij
380 -20-67	SVEZ

predom's kod taj.

Ravnateljica:

/Slađana Srkoč, prof./

Srednja škola Delnice
Lujzinska cesta 42
51300 Delnice



Tel: 051/812-203
Fax: 051/812-203
ured@ss-delnice.skole.hr

KLASA : 003-07/20-02/01
URBROJ : 2112-24-20-02-10
Delnice, 06. ožujka 2020.


Na temelju čl. 80. st. točke 1, alineje 18. Statuta Srednje Škole Delnice
Školski odbor na sjednici održanoj dana 06. 03. 2020. godine, donosi

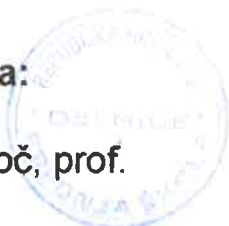
O D L U K U

o usvajanju novog Prijedloga I. Izmjena Statuta Srednje Škole Delnice.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:


Slađana Srkoč, prof.



Predsjednica Školskog odbora:


Tomislava Vancina Brajdić, dipl. oec.

Odluka se dostavlja :

1. Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, Rijeka, Slogin kula 2/1
2. Računovodstvo, ovdje
3. Pismohrana, ovdje

Na temelju odredbe članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/09), odredbe članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 68/18, 98/19), te odredbe članka 80. Statuta Srednje Škole Delnice, uz prethodnu suglasnost osnivača Primorsko-goranske županije (KLASA _____, URBROJ _____ od _____ 2020.) Školski odbor Srednje Škole Delnice, na 60. elektronskoj sjednici dana 06. 03. 2020. godine, donosi sljedeće:

(I.) PRIJEDLOG IZMJENE STATUTA SREDNJE ŠKOLE DELNICE

Članak 1.

U članku 2. st 1. riječ: „osnovnog“ zamjenjuje se riječi: „srednjeg“.

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi: Djelatnost Škole je odgoj i obrazovanje učenika u četverogodišnjim i trogodišnjim programima.

Četverogodišnji programi:

- a) za stjecanje srednje školske spreme:
 - 1. opća gimnazija
 - 2. prirodoslovno-matematička gimnazija
- b) za stjecanje srednje stručne spreme:
 - 1. ekonomist

Trogodišnji programi:

- a) područje strojarstva: automehaničar, bravar
- b) područje obrade drva: stolar

Škola svoju djelatnost može mijenjati odlukom Školskog odbora uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Djelatnost iz ovog članka Škola obavlja kao javnu službu.

Članak 3.

U članku 11. st. 6. mijenja se i glasi: Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća.

Članak 4.

U Statutu Srednje Škole Delnice - : u članku 13. , stavku 2. riječi: „Uredu državne uprave u Primorsko –goranskoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „Upravnom tijelu županije nadležnom za poslove obrazovanja“.

Članak 5.

U članku 15. stavku 2. riječi: „utvrđuje Ured državne uprave u Primorsko –goranskoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „utvrđuje Upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.

U članku 15. stavku 3. riječ: osnovnoškolskog zamjenjuje se riječi: „srednjoškolskog“.

Članak 6.

PRAKTIČNA NASTAVA

Članak 18. mijenja se i glasi:

- (1) Učenik znanja, vještine i sposobnosti stječe putem nastave, praktične nastave, stručne prakse i vježbi.
- (2) Praktična nastava, stručna praksa i vježbe izvode se u ustanovi za strukovno obrazovanje, koja može biti i regionalni centar kompetentnosti i/ili kod poslodavca.
- (3) Prava i obveze škole, polaznika i poslodavca iz provedbe praktične nastave, stručne prakse i vježbi koje se izvode kod poslodavca, utvrđuju se ugovorom o provedbi praktične nastave.
- (4) Ugovor o provedbi praktične nastave zaključuju škola, poslodavac i polaznik stariji od 18 godina, odnosno škola, poslodavac i roditelj/staratelj polaznika mlađeg od 18 godina ili škola i poslodavac ili ustanove za strukovno obrazovanje međusobno.
- (5) Na sva pitanja vezana uz izvođenje praktične nastave, stručne prakse i vježbi koja nisu uređena ugovorom o provedbi praktične nastave, izravno se primjenjuju odredbe Zakona o strukovnom obrazovanju i propisi koji iz njega proizlaze

Članak 7.

Iza članka 18. dodaje se članak 18. a - koji glasi:

- (1) Škola vodi evidenciju i dokumentaciju o obavljanju praktične nastave, stručne prakse i vježbi kod poslodavca.
- (2) Evidencija sadrži podatke o poslodavcima kod kojih učenici obavljaju praktičnu nastavu, stručnu praksu i vježbe, dokumentaciju o zdravstvenoj sposobnosti učenika, dokaze o osposobljenosti za rad na siguran način, evidenciju sklopljenih ugovora s poslodavcem, evidenciju ispunjavanja ugovorenih obveza, kao i

evidenciju ostvarenja tog dijela programa.

Članak 8.

U članku 19. st 5. riječi: „mora se dostaviti Učiteljskom vijeću“ zamjenjuju se riječi: „mora se dostaviti Nastavničkom vijeću“.

U članku 19. st 6. riječi: „roditelj djeteta osnovne škole“ zamjenjuje se sa riječi: „roditelj djetete srednje škole“.

Članak 9.

U članku 27. st 1. riječi: „nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi: „nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću“.

Članak 10.

U članku 28. st 1. riječi: „nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi: „nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću“.

Članak 11.

U članku 29. st 4. riječi: „Dva (2) člana imenuje i razrješava Učiteljsko vijeće iz reda učitelja“ zamjenjuje se riječi: „Dva (2) člana imenuje i razrješava Nastavničko vijeće iz reda nastavnika“.

Članak 12.

Članak 31. mijenja se i glasi: Izbor dva (2) člana Školskog odbora koje imenuje Nastavničko vijeće iz reda nastavnika i stručnih suradnika obavlja se na sjednici Nastavničkog vijeća tajnim glasovanjem.

(2) Sjednicu Nastavničkog vijeća saziva ravnatelj.

Članak 13.

Članak 32. mijenja se i glasi: Izbori za članove Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika održavaju se najkasnije 30 dana prije isteka mandata članova Školskog odbora.

(2) Za provođenje izbora Nastavničko vijeće imenuje izbornu povjerenstvo iz reda Nastavničkog vijeća, koje se sastoji od predsjednika i dva člana iz reda Nastavničkog vijeća.

(3) Članovi izbornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za članove Školskog odbora.

(4) O izborima izbornu povjerenstvo vodi zapisnik koji se prilaže zapisniku Nastavničkog vijeća.

Članak 14.

Članak 33. mijenja se i glasi: Kandidate za članove Školskog odbora iz reda nastavnika i stručnih suradnika može predložiti svaki član Nastavničkog vijeća nazočan na sjednici Nastavničkog vijeća.

(2) Svaki nastavnik i stručni suradnik može i sam istaknuti svoju kandidaturu.

(3) Za članove Školskog odbora obavezno se predlaže dvostruko više kandidata nego što ih se bira.

(4) Kandidatom se smatra svaki nastavnik i stručni suradnik koji je prihvatio kandidaturu.

Članak 15.

U članku 35. st 2. riječi: „broj članova Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječima: „broj članova Nastavničkog vijeća“.

Članak 16.

U članku 36. st 2. riječi: „natpolovična većina članova Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječima: „natpolovična većina članova Nastavničkog vijeća“.

Članak 17.

U članku 37. st 1. riječi: „ neposredno izvješćuje članove Učiteljskog vijeća zamjenjuju se riječima“ : „neposredno izvješćuje članove Nastavničkog vijeća“.

U članku 37. st 2. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječima: „Nastavničko vijeće“.

Članak 37. st 5. mijenja se i glasi: „Nakon što Nastavničko vijeće prihvati izborne rezultate, za članove Školskog odbora utvrđuju se dva člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika koje će Nastavničko vijeće odlukom imenovati u Školski odbor“.

Članak 37.st 6. mijenja se i glasi: „O imenovanju dva člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika za članove Školskog odbora svi zaposleni u Školi izvješćuju se putem oglasne ploče“.

Članak 18.

U članku 76. stavku 2. riječi: „donosi Ured državne uprave u Primorsko –goranskoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „donosi Upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.

Članak 19.

U članku 77. stavku 1. riječi: „ Ured državne uprave raspustiti“ zamjenjuju se riječima: „ nadležno Upravno tijelo županije raspustiti“.

Članak 20.

U članku 88. st 1. riječ: „dostavlja je Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi: „dostavlja je Nastavničkom vijeću“.

U članku 88. st 3. riječ: „najveći broj bodova Učiteljskom vijeću zamjenjuje se riječi: „najveći broj bodova Nastavničkom vijeću“.

Članak 21.

U članku 89. st 1. riječ:“ Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječi „Nastavničkog vijeća“.

Članak 22.

Članak 90. mijenja se i glasi:

- (1) Sjednicu Nastavničkog vijeća vodi član Školskog odbora iz reda Nastavničkog vijeća kojeg Nastavničko vijeće izabere za predsjedatelja sjednice.
- (2) Sjednicu Vijeća roditelja vodi predsjednik Vijeća roditelja.
- (3) Skup (zbor) radnika vodi član Školskog odbora izabran od Radničkog vijeća odnosno Skupa (zboru) radnika.
- (4) U slučaju nemogućnosti da osobe iz stavka 1., 2. ili 3. ovog članka vode sjednicu, Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja, odnosno Skup (zbor) radnika bira predsjedatelja sjednice.
- (5) Na sjednici Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i na Skupu (zboru) radnika nazočne se izvješćuje o utvrđenoj listi kandidata za ravnatelja Škole sukladno članku 89. ovog Statuta.
- (6) Na sjednici Nastavničkog vijeća , Vijeća roditelja i na Skupu (Zboru) radnika kandidati predstavljaju program rada za mandatno razdoblje bez nazočnosti drugih kandidata.
- (7) Za predavljanje programa rada za mandatno razdoblje kandidat ima najdulje 15 minuta.
- (8) Nakon završenog predavljanja programa rada kandidata, Nastavničko vijeće, Vijeće roditelja i Skup (Zbor) radnika tajno glasuju o kandidatima za ravnatelja, a nakon završenog glasovanja donosi se pisani zaključak koji se dostavlja Školskom odboru.
- (9) Glasovanje je pravoaljavano ako mu je pristupilo najmanje natpolovična većina članova Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja te Skupa (Zbora) radnika.

(10) Zaključci tijela iz stavka 8. ovog članka obvezuju članove Školskog odbora koje ih je imenovalo u Školski odbor.

Članak 23.

U članku 91. st 1. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: “Nastavničko vijeće”.

U članku 91. st 6. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: “Nastavničko vijeće”.

Članak 24.

U članku 92. st 5. riječ: „Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječi: “Nastavničkog vijeća”.

U članku 92. st 6. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: “Nastavničko vijeće”.

Članak 25.

U članku 100. st. 1. alineja 12. riječ: „učiteljima zamjenjuje se riječi: „nastavnicima”.

U članku 100. st. 1. alineja 15. riječ: „Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječi
Nastavničkog vijeća”.

U članku 100. st. 1. alineja 23. riječ: „Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi
Nastavničkom vijeću”.

U članku 100. st. 1. alieja 24. riječ: „Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi
Nastavničkom vijeću”.

Članak 26.

U članku 102. st. 1. riječ: „Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničkog vijeća”.

Članak 27.

U članku 104. stavku 1. točki 2. riječi: „propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu“ zamjenjuju se riječima: „općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa.”

Članak 28.

Članak 106. mijenja se i glasi:

„ U postupku odlučivanja o razrješenju ravnatelja na temelju odredbe članka 104. stavka 1. točaka 3. i 4. te članka 105. ovog Statuta, članovi Školskog odbora obvezni su utvrditi postojanje razloga i činjenica za razrješenje.

O prijedlogu za razrješenje ravnatelja članovi Školskog odbora odlučuju tajnim glasovanjem.”

Članak 29.

Članak 107. Statuta mijenja se i glasi: „Ravnatelj koji je razriješen može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani Zakonom o ustanovama ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.“

Članak 30.

U članku 113. st 1. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničko vijeće“.

Članak 31.

U članku 114. st 1. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničko vijeće“, a riječ: „učitelji“ zamjenjuju se riječi: nastavnici.

U članku 114. st 2. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničko vijeće“.

Članak 32.

Članak 115. mijenja se i glasi:

- (1) Nastavničko vijeće radi na sjednicama.
- (2) Sjednice Nastavničkog vijeća saziva ravnatelj Škole te im predsjedava.
- (3) Sjednicama Nastavničkog vijeća obvezni su prisustvovati svi njegovi članovi.
- (4) Sjednice Nastavničkog vijeća održavaju se prema potrebi.
- (5) Nastavničko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova, a glasuje se javno ako za pojedino pitanje u odredbama ovog Statuta ili Poslovnika o radu stručnih tijela nije drugačije određeno.

Članak 33.

U članku 116. st.1. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječima: „Nastavničko vijeće“.

U članku 116. st. 3. riječ: „sjednice Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječima: sjednice „Nastavničkog vijeća“.

Članak 34.

U članku 120. st. 5. riječ: „Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničkom vijeću“.

Članak 35.

U članku 121. st 2. riječ: „učitelji“ zamjenjuje se riječi: „nastavnici.“

U članku 121. st. 3. riječi: „stručna tijela Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječima: „stručna tijela Nastavničkog vijeća“.

Članak 36.

U članku 122. st. 2. riječi: „imenuje Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: „imenuje Nastavničko vijeće“.

Članak 37.

U članku 123. st. 2. riječi: „ uputa Učiteljskog vijeća zamjenjuje se riječi: „uputa Nastavničkog vijeća“.

Članak 38.

U članku 124. st. 2. riječi: „učitelji“ zamjenjuje se riječima: „nastavnici“.

Članak 39.

U članku 125. st 1. riječ:“učitelji“zamjenjuje se riječima „nastavnici“.

U članku 125. st 2. riječ:“učitelja“zamjenjuje se riječima „nastavnika“.

Članak 40.

U članku 126. st 1. riječ:“učitelji“zamjenjuje se riječima „nastavnici“.

Članak 41.

U članku 127. st 1. riječ:“učitelji“zamjenjuje se riječima „nastavnici“.

U članku 127. st 2. riječ:“učitelji“zamjenjuje se riječima „nastavnici“.

Članak 42.

U članku 129., stavku 2. riječi: „koje je uputio Ured državne uprave u Primorsko – goranskoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „koje je uputilo nadležno Upravno tijelo županije.“

Članak 43.

Članak 130. mijenja se i glasi:

X. UČENICI

Upis učenika

- (1) Škola upisuje učenike u prvi razred na temelju natječaja u skladu s Odlukom o upisu u prvi razred srednje škole.
- (2) Prijave i upis u prve razrede srednjih škola provode se putem Nacionalnog informacijskog sustava prijava i upisa u srednje škole (NISpuSŠ), osim u posebnim slučajevima propisanim odlukom o upisu.
- (3) Natječaj za upis učenika u prvi razred srednje škole objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama srednje škole i osnivača, a sadržaj natječaja propisuje se Odlukom o upisu.
- (4) U prvi razred upisuju se redoviti učenici u dobi do navršenih 17 godina života do dana upisa.
- (5) Iznimno, u prvi razred može se upisati učenik u dobi do navršenih 18 godina života do dana upisa uz odobrenje Školskog odbora, a učenik stariji od 18 godina života uz odobrenje Ministarstva.
- (6) Status redovnog učenika stječe se upisom u Školu.

Članak 44.

Članak 131. mijenja se i glasi:

Prestanak statusa učenika

- (1) Učeniku škole prestaje status redovitog učenika:
 - na kraju školske godine u kojoj je završio srednje obrazovanje,
 - kada se ispiše iz škole,
 - kada se ne upiše u sljedeći razred škole u skladu s odredbom članka 79. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
 - ako nakon izvršne pedagoške mjere isključenja iz Škole ne položi razredni ispit.
- (2) Učeniku koji je završio zadnji razred upisanoga obrazovnog programa, ali nije izradio i obranio završni rad, status redovitog učenika prestaje godinu dana nakon završetka školske godine u kojoj je završio zadnji razred upisanoga obrazovnog programa.
- (3) Za učenika koji se ispisao iz Škole, Škola matičnu knjigu zaključuje s posljednjim razredom koji je završio i napomenom o danu ispisa.

Članak 45.**Članak 132. mijenja se i glasi:****Promjena programa**

(1) Redoviti učenik može tijekom obrazovanja promijeniti upisani program u istoj ili drugoj školi, odnosno prijeći iz jedne škole u drugu koja ostvaruje isti obrazovni program, najkasnije do početka drugog polugodišta.

(2) Na zahtjev učenika, odnosno roditelja, odluku o promjeni programa u istoj ili drugoj školi, odnosno odluku o prelasku iz jedne škole u drugu koja provodi isti obrazovni program donosi Nastavničko vijeće, vodeći računa o tome da odluka ne utječe na kvalitetu odgojno-obrazovnog procesa uz poštivanje propisanih pedagoških standarda.

(3) Promjena programa u srednjoj školi može se uvjetovati polaganjem razlikovnih i/ili dopunskih ispita, a sadržaj razlikovnih, odnosno dopunskih ispita, te način i rokove polaganja ispita određuje Nastavničko vijeće.

(4) Škola iz koje učenik odlazi izdaje prijepis ocjena, a ispisuje učenika u roku od sedam dana od dana primitka obavijesti o upisu učenika u drugu školu.

(5) Učeniku prvog razreda srednje škole može se odlukom Nastavničkog vijeća omogućiti promjena upisanog programa u istoj ili drugoj školi, odnosno upis u drugu školu koja ostvaruje isti obrazovni program, ako učenik ima jednak ili veći broj bodova potrebnih za upis od zadnjeg učenika upisanoga u taj program u toj školi i toj školskoj godini.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, odlukom Nastavničkog vijeća, učeniku prvoga razreda srednje škole može se omogućiti promjena upisanoga programa, odnosno upis u drugu školu koja ostvaruje isti obrazovni program i s manjim brojem bodova, ako nakon provedenog upisnog postupka škola nije popunila sva slobodna upisna mjesta predviđena Odlukom o upisu i strukturom upisa u programu u koji se učenik upisuje.

(7) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako se učenik preseli iz jednog mjesta u drugo, škola koja ostvaruje isti obrazovni program u drugom mjestu dužna je upisati učenika i nakon kraja prvog polugodišta.

(8) Ako učenik prekine srednje obrazovanje, škola ga može upisati ako od kraja školske godine u kojoj je prekinuo obrazovanje do početka školske godine u kojoj nastavlja obrazovanje nije proteklo više od dvije školske godine, o čemu odluku donosi Nastavničko vijeće.

(9) Iznimno od stavka 8. ovoga članka Škola može upisati učenika i ako je od prekida obrazovanja prošlo više od dvije godine školske godine, uz suglasnost Ministarstva.

Članak 46.**Članak 133. mijenja se i glasi:****Stjecanje više razine kvalifikacije**

(1) Učenik koji je stekao nižu razinu srednjeg obrazovanja, kao i učenik koji je završio obrazovni program u trajanju od tri godine, ima pravo, u skladu s potrebama tržišta rada, steći višu razinu kvalifikacije nastavljanjem obrazovanja ili polaganjem ispita.

(2) Učenik iz stavka 1. ovoga članka može u roku od dvije godine od dana završetka strukovnog programa nastaviti školovanje u statusu redovitog učenika.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. i 2. ovoga članka uvjetuje se polaganjem razlikovnih, odnosno dopunskih ispita, koje Rješenjem o nastavku obrazovanja određuje Nastavničko vijeće.

(4) Rokove za prijavu i vrijeme polaganja ispita (dan i sat) iz stavka 3. ovoga članka određuje Nastavničko vijeće, a škola ih do 30. rujna tekuće školske godine objavljuje na svojim mrežnim stranicama.

(5) Učenik kojemu je određena obveza polaganja većeg broja razlikovnih i/ili dopunskih ispita obavezan je položiti sve ispite do 31. kolovoza tekuće školske godine.

(6) Ukoliko je rješenjem o nastavku obrazovanja kao jedan od razlikovnih sadržaja utvrđena praktična nastava i/ili stručna praksa, učenik je obavezan istu odraditi i donijeti dokaz o tome (ovjerena potvrda poslodavca ili dnevnik rada), najkasnije u roku utvrđenom stavkom 5. ovoga članka.

(7) Ukoliko učenik prijavi ispit i istome ne pristupi bez opravdanog razloga, smatrat će se da je iskoristio taj ispitni rok.

(8) U slučaju postojanja opravdanog razloga za izostanak s prijavljenog ispita, učenik je dužan pisanim putem o tome obavijestiti predmetnog nastavnika najkasnije dva (2) dana prije dana održavanja ispita.

(9) Pisanoj obavijesti iz stavka 8. ovoga članka obvezno se prilaže dokaz o opravdanosti izostanka.

(10) O opravdanosti izostanka s ispita odlučuju predmetni nastavnik i stručni suradnik pedagog.

(11) Opravdanim razlozima izostanka smatraju se: bolest učenika, smrtni slučaj u obitelji, bolest člana obitelji i drugi razlozi koje predmetni nastavnik i pedagog ocijene kao opravdan.

Članak 47.**Članak 134. mijenja se i glasi:**

(1) Učenik kojemu je određena obveza polaganja većeg broja razlikovnih i/ili dopunskih ispita, nakon upisa u školu u prvoj će školskoj godini polagati razlikovne i/ili dopunske ispite, uz uvjet obveznog pohađanja odgojno-obrazovnog rada.

(2) Odgojno-obrazovni rad iz stavka 1. ovoga članka organizira se u obliku konzultacija s predmetnim nastavnicima koji su Rješenjem o nastavku

obrazovanja određeni za svaki pojedini nastavni predmet.

(3) Predmetni nastavnici iz stavka 2. ovoga članka daju preporuku metodičkih cjelina i popis potrebne literature.

(4) U slučaju odsutnosti predmetnog nastavnika iz stavka 2. ovoga članka, konzultacije može održati drugi nastavnik koji predaje isti ili srodan nastavni predmet.

(5) Predmetni nastavnik će konzultacije održavati najmanje jednom mjesečno, prema rasporedu koji škola objavljuje na svojim mrežnim stranicama najkasnije do 30. rujna tekuće školske godine.

(6) Učenik koji iz neopravdanih razloga ne sudjeluje u konzultacijama, ne može pristupiti polaganju razlikovnih i/ili dopunskih ispita.

(7) Opravdanost izostanaka učenika s konzultacija utvrđuje se u skladu s odredbama ovog statuta koje propisuju izostanke učenika.

Članak 48.

Članak 135. mijenja se i glasi:

(1) Ispit iz jednoga nastavnog predmeta može se polagati najviše tri puta, i to dva puta pred predmetnim nastavnikom te jedan put pred ispitnim povjerenstvom.

(2) Ispitno povjerenstvo čine tri člana (ispitivač i dva člana) koje imenuje ravnatelj, a ocjena povjerenstva je konačna.

(3) Ispitivač je predmetni nastavnik određen rješenjem o nastavku obrazovanja, a ostala dva člana su nastavnici istih ili srodnih nastavnih predmeta.

(4) U slučaju odsutnosti predmetnog nastavnika iz stavka 3. ovoga članka, ispitivač može biti drugi nastavnik koji predaje isti ili srodan nastavni predmet.

(5) U slučaju da osim ispitivača u školi ne postoji drugi nastavnik istog ili srodnog predmeta ili da je nastavnik istog ili srodnog predmeta opravdano odsutan s posla na dan održavanja ispita pred povjerenstvom, odnosno ako su toga dana naznačene osobe angažirane na drugim pedagoškim poslovima, članovi povjerenstva mogu biti i drugi članovi nastavničkog vijeća.

(6) Ispit pred povjerenstvom iz općeobrazovnih predmeta (matematika, hrvatski jezik, strani jezik) sastoji se od pisanog i usmenog dijela, a ostali ispiti pred povjerenstvom samo od usmenog dijela.

(7) Pisani i usmeni dio ispita se u pravilu provode u dva dana.

(8) Pisani dio ispita traje najdulje 60 minuta, a usmeni dio najdulje 45 minuta.

(9) Učenik je obvezan pristupiti i pisanom i usmenom dijelu ispita.

(10) Ako učenik ne položi pisani dio ispita ima pravo pristupiti usmenom dijelu ispita, a ako učenik ne pristupi pisanom dijelu ispita nema pravo pristupiti usmenom dijelu ispita te će se smatrati da je iskoristio taj ispitni rok.

(11) Na ispit pred povjerenstvom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Članaka _____ ovoga Statuta.

Članak 49.

U članku 136. st 4. riječ: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničko vijeće“
U članku 136. st 6. riječ: „osnovnu školu“ zamjenjuje se sa riječi: „srednju školu“.

Članak 50.

U članku 137. st 2. riječ: „osnovne škole“ zamjenjuje sa riječi „srednje škole“.
U članku 137. st 3. briše se.

Članak 51.

U članku 138. st 1. riječ: „osnovno školovanje“ zamjenjuje se riječi: „srednje školovanje“.

Članak 52.

U članku 139. st 1. riječi: „osnovnog obrazovanja“ zamjenjuje se sa riječi: „srednjeg obrazovanja“.

Članak 53.

Članak 140. mijenja se i glasi:

- (1) O zahtjevu za priznavanje inozemne obrazovne kvalifikacije i nastavku obrazovanja u Školi odlučuje Nastavničko vijeće rješenjem u roku od 30 dana od dana podnošenja.
- (2) Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka Nastavničko vijeće može zahtjev odbiti ili priznati inozemnu obrazovnu kvalifikaciju.
- (3) Ako se rješenjem iz stavka 1. priznaje inozemna obrazovna kvalifikacija istim rješenjem odobrit će se nastavak obrazovanja u Školi i upis u odgovarajući razred.
- (4) Rješenjem iz stavka 2. ovoga članka Nastavničko vijeće će, uz priznavanje inozemne obrazovne kvalifikacije, utvrditi i obvezu polaganja razlikovnih ispita ako je isto potrebno.
- (5) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Članak 54.

Članak 142. mijenja se i glasi:

Prava i obveze učenika

- (1) Prava učenika su:

- pravo na obaviještenost o svim pitanjima koja se na njega odnose,
- pravo na savjet i pomoć u rješavanju problema, a sukladno njegovom najboljem interesu,
- pravo na uvažavanje njegovog mišljenja,
- pravo na pomoć drugih učenika školske ustanove,
- pravo na pritužbu koju može predati učiteljima, odnosno nastavnicima, ravnatelju i Školskom odboru,
- pravo na sudjelovanje u radu vijeća učenika te u izradi i provedbi Kućnog reda,
- pravo na predlaganje poboljšanja odgojno-obrazovnog procesa i odgojnoobrazovnog rada.

(2) Obveze učenika su:

- pohađanje obveznog dijela programa i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada koje je izabrao,
- pridržavanje pravila Kućnog reda,
- ispunjavanje uputa učitelja, odnosno nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja i drugih zaposlenika škole, a koje su u skladu s pravnim propisima i Kućnim redom,
- čuvanje udžbenika i drugih obrazovnih i nastavnih sredstava.

Članak 55.

Članak 143. mijenja se i glasi:

Učenici s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama

(1) Učenici s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama su daroviti učenici i učenici s teškoćama.

(2) Obrazovanje učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama provodi se u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ako posebnim propisima nije drukčije određeno.

Članak 56.

U članku 144. st 2. riječ: „učitelji“ mijenjaju se s riječi: „nastavnici“

Članak 57.

U članku 146. st. 1 riječ: „predmetni učitelj“ zamjenjuje se sa riječi: „predmetni nastavnik“.

U članku 146. st. 3. riječ: „učitelja“ zamjenjuje se sa riječi: „nastavnika“.

Članak 58.

Članak 147. mijenja se i glasi:

Dopunski nastavni rad i popravni ispit

(1) Za učenika koji na kraju nastavne godine ima ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta, škola organizira pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja kroz dopunski nastavni rad koji je učenik dužan pohađati.

(2) Trajanje dopunskog nastavnog rada iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Nastavničko vijeće po nastavnim predmetima i ne može biti kraće od 10 i dulje od 25 sati po nastavnom predmetu.

(3) Nastavnici obavljaju dopunski nastavni rad u okviru 40-satnog radnog tjedna.

(4) U slučaju da učenik tijekom dopunskog nastavnog rada iz stavka 1. ovoga članka ostvari očekivane ishode, nastavnik mu zaključuje prolaznu ocjenu.

(5) S ocjenom ili potrebom upućivanja na popravni ispit nastavnik je dužan upoznati učenika na zadnjem satu dopunskog nastavnog rada.

(6) Ako se učeniku nakon dopunskog nastavnog rada ne zaključi prolazna ocjena, učenik se upućuje na popravni ispit koji se održava krajem školske godine, a najkasnije do 25. kolovoza tekuće godine.

(7) Popravni ispit polaže se pred ispitnim povjerenstvom koje imenuje ravnatelj sukladno članku 162. Statuta.

(8) Ocjena povjerenstva je konačna.

(9) Termine održavanja popravnih ispita određuje Nastavničko vijeće te ih objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči škole.

Članak 59.

Članak 148. mijenja se i glasi:

Preispitivanje ocjene i polaganje ispita pred Povjerenstvom

(1) Učenik ili roditelj koji nije zadovoljan zaključenom ocjenom iz pojedinog nastavnog predmeta ima pravo u roku od dva dana od završetka nastavne godine podnijeti pisani zahtjev Nastavničkom vijeću radi polaganja ispita pred Povjerenstvom.

(2) Nastavničko vijeće neće razmatrati zahtjeve podnesene nakon proteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Polaganje ispita iz stavka 1. ovoga članka provodi se u roku od dva dana od dana podnošenja zahtjeva.

(4) Nastavničko vijeće imenuje Povjerenstvo sukladno članku 149. Statuta.

(5) Na polaganje ispita pred Povjerenstvom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe članka 150 do 152. ovog Statuta.

(6) Ocjena Povjerenstva ne može biti niža od ocjene koja se preispituje.

(7) Protiv ocjene Povjerenstva učenik ne može izjaviti žalbu odnosno tražiti polaganje ispita pred novim Povjerenstvom.

(8) Ako Povjerenstvo na ispitu utvrdi prolaznu ocjenu ta je ocjena konačna.

(9) U slučaju da je Povjerenstvo učeniku utvrdilo ocjenu nedovoljan (1), a učenik ima zaključenu ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dvaju nastavnih predmeta, upućuje ga se na dopunski nastavni rad iz članka 147. ovog Statuta.

(10) Učenik ili roditelj koji nije zadovoljan ocjenom iz vladanja može u roku od dva dana od završetka nastavne godine podnijeti zahtjev nastavničkom vijeću radi preispitivanja ocjene.

(11) Odluka o ocjeni iz vladanja Nastavničkog vijeća je konačna.

Članak 60.

Članak 149. mijenja se i glasi:

(1) Povjerenstvo čine tri člana: predsjednik, ispitivač i jedan član.

(2) Predsjednik povjerenstva je u pravilu razrednik ili njegov zamjenik, ispitivač je predmetni nastavnik, a član je nastavnik istog ili srodnog predmeta.

(3) U slučaju da u školi ne postoji drugi nastavnik istog ili srodnog predmeta ili da je jedini nastavnik istog ili srodnog predmeta ili razrednik opravdano odsutan s posla na dan održavanja ispita pred povjerenstvom, odnosno ako su toga dana naznačene osobe angažirane na drugim ranije planiranim pedagoškim poslovima, članovi povjerenstva mogu biti i drugi članovi Nastavničkog vijeća.

Članak 61.

Članak 150. mijenja se i glasi:

(1) Ispit iz članka 155. Statuta u pravilu se sastoji od pisanog i usmenog dijela, o čemu odlučuje Nastavničko vijeće.

(2) Učenik je obavezan pristupiti i pisanom i usmenom dijelu ispita.

(3) Ako učenik nije položio pisani dio ispita ima pravo pristupiti usmenom dijelu ispita, prema odluci Povjerenstva.

(4) Ako učenik nije pristupio pisanom dijelu ispita smatra se da je odustao od ispita.

(5) Pisani dio ispita traje najdulje 90 minuta.

(6) Usmeni dio ispita traje najdulje 30 minuta.

Članak 62.**Članak 151. mijenja se i glasi:**

- (1) Pitanja na pisanom dijelu ispita utvrđuje povjerenstvo.
- (2) Pitanja na usmenom dijelu ispita pored ispitivača mogu postavljati i drugi članovi povjerenstva.
- (3) Pitanja na pisanom i na usmenom dijelu ispita moraju biti u skladu sa nastavnim planom i programom pojedinog nastavnog predmeta za određeni razred.

Članak 63.**Iza članka 151. dodaje se članak 151. a koji glasi:**

- (1) O polaganju ispita vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik vodi član povjerenstva, a uz zapisničara potpisuju ga predsjednik i ispitivač.
- (3) U zapisnik se osim općih podataka o učeniku, upisuje dan i vrijeme održavanja ispita, pitanja na pisanom i usmenom dijelu ispita, ocjena iz pisanog i usmenog dijela ispita te konačna ocjena.
- (4) Pisani radovi učenika prilažu se zapisniku i pohranjuju u pismohrani Škole.

Članak 64.**Iza članka 151.a dodaje se članak 151 b. koji glasi:**

- (1) Povjerenstvo utvrđuje ocjenu na prijedlog ispitivača.
- (2) Pri utvrđivanju konačne ocjene uzima se u obzir, uz rezultate na usmenom dijelu ispita, i ocjena iz pisanog dijela.
- (3) Ako članovi Povjerenstva ne mogu donijeti ocjenu jednoglasno, ocjenu donose većinom glasova.
- (4) Član povjerenstva koji nije suglasan s ocjenom ima pravo na izdvojeno mišljenje koje se unosi u zapisnik.

Članak 65.**Iza članka 151.b dodaje se članak 151 c. koji glasi:**

(1) Predsjednik povjerenstva je dužan priopćiti ocjenu učeniku neposredno nakon završenog usmenog ispitivanja.

Članak 66.

Iza članka 151.c dodaje se članak 151 d. koji glasi:

(1) Učeniku koji uspješno završi dopunski nastavni rad odnosno položi popravni ispit, ocjena se upisuje u svjedodžbu.

Članak 67.

U članku 153. st 1. riječ: „Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se sa riječi: „Nastavničkom vijeću“.

U članku 153. st 2. riječ: „Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se sa riječi: „Nastavničkog vijeća“.

Članak 68.

U članku 154. st 3. riječi: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi:“ Nastavničko vijeće“.

U članku 154. st 4. riječi: „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se riječi:“ Nastavničko vijeće“.

Članak 69.

U članku 156. st 1. riječ: „predmetnim učiteljem“ zamjenjuje se sa riječi: „predmetnim nastavnikom“.

U članku 156. st 2. riječ: „predmetnim učiteljima“ zamjenjuje se sa riječi: „predmetnim nastavnicima“.

Članak 70.

Iza članka 157. dodaje se članak 157. a koji glasi:

Izostanak učenika s popravnog, predmetnog ili razrednog ispita

(1) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ili predmetnom odnosno razrednom ispitu u propisanim rokovima, škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu.

Članak 71.

Iza članka 157. a dodaje se članak 157. b koji glasi:

Razlikovni i dopunski ispiti

(1) Razlikovne i dopunske ispite polažu:

- učenici koji se tijekom školovanja upisuju u Školu, prelazeći iz obrazovnog programa koji se sadržajem i opsegom razlikuje,
- učenici koji su završili obrazovanje ili dio obrazovnog programa u inozemstvu,
- učenici koji nastavljaju obrazovanje sukladno članku 153. ovoga Statuta.

(2) Rokove i način polaganja kao i sadržaj razlikovnih i dopunskih ispita utvrđuje Nastavničko vijeće.

Članak 72.

Iza članka 158. dodaje se članak 158.a koji glasi:

(1) Učenik škole može najviše dva puta upisati isti razred.

(2) Učenik pravo iz stavka 1. ovoga članka tijekom srednjeg obrazovanja može koristiti najviše dva puta, osim učenika koji pohađa program za stjecanje niže razine srednjeg obrazovanja koji to pravo može koristiti samo jedanput.

(3) Iznimno, sukladno propisima kojima se uređuje strukovno obrazovanje, učenik može svaki razred upisati dva puta.

(4) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, u opravdanim slučajevima učenik škole može upisati isti razred i više od dva puta, uz suglasnost nadležnog Ministarstva.

(5) Ako se učenik ispiše iz Škole prije završetka tekuće školske godine i ne stekne razrednu svjedodžbu, u sljedećoj školskoj godini može upisati isti razred drugi put u istom ili drugom obrazovnom programu.

Članak 73.

Članak 161. mijenja se i glasi:

Oslobađanje učenika od sudjelovanja u nastavnom predmetu ili aktivnosti

(1) Ako učenik zbog zdravstvenog stanja ne može sudjelovati u određenoj školskoj aktivnosti ili bi to sudjelovanje štetilo njegovu zdravlju, može se privremeno ili trajno osloboditi od pohađanja nastavnog predmeta ili sudjelovanja u određenim nastavnim sadržajima, ako ti nastavni sadržaji nisu iz osnovnih predmeta struke.

(2) Odluku o oslobađanju učenika donosi Nastavničko vijeće na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite.

(3) Učeniku koji je tijekom cijele nastavne godine oslobođen pohađanja nastave određenog nastavnog predmeta, završna ocjena za taj predmet ne upisuje se u javnu ispravu već se upisuje da je oslobođen.

Članak 74.

Članak 162. mijenja se i glasi:

U članku 162. st 2. riječ: „Učiteljskog vijeća“ zamjenjuje se riječi : „Nastavničkog vijeća“.

Članak 75.

U članak 164. st 4. riječi: „Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji“ zamjenjuje se riječi: „Upravo tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.

Članak 76.

Članak 165. mijenja se i glasi:

(1) Izostanak s nastave, u slučaju pravodobnog zahtjeva roditelja može odobriti:

- nastavnik za izostanak tijekom nastavnog dana,
- razrednik za izostanak do tri (pojedinačna ili uzastopna) radna dana,
- ravnatelj za izostanak do sedam (uzastopnih) radnih dana,
- nastavničko vijeće za izostanak do petnaest (uzastopnih) radnih dana.

(2) Pravodobnim zahtjevom roditelja za izostanak učenika s nastave prema stavku 3. ovoga članka smatra se :

- usmeni ili pisani zahtjev nastavniku najkasnije neposredno prije početka nastave za izostanak tijekom nastavnoga dana, a pisani zahtjev razredniku za izostanak do tri pojedinačna ili uzastopna radna dana najkasnije jedan dan prije izostanka,
- pisani zahtjev ravnatelju za izostanak najkasnije tri dana prije izostanka,

- pisani zahtjev Nastavničkom vijeću najkasnije tri dana prije izostanka.

(3) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka.

Članak 77.

Članak 166. mijenja se i glasi:

(1) Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri radna dana uzastopno dokazuje se liječničkom potvrdom.

(2) Izostanak učenika može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležni centar za socijalnu skrb, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.

(3) Neopravdanim izostankom smatra se izostanak koji nije odobren ili opravdan sukladno odredbama članka 187. Statuta te stavaka 1. i 2. ovoga članka.

(4) Izostanak učenika s nastave obvezno je opravdati dostavljanjem razredniku ispričnice roditelja, liječničke potvrde ili odgovarajuće potvrde nadležne institucije najkasnije u roku od sedam dana od povratka učenika na nastavu.

Članak 78.

Iza članka 166. dodaje se članak 166.a koji glasi:

Odluka o utvrđivanju ispisa učenika iz Škole

(1) U slučaju dugotrajnijeg razdoblja učenikovog nepohađanja nastave, te saznanja za okolnosti koje upućuju na činjenicu da učenik više nema namjeru nastaviti srednje obrazovanje u Školi, Škola će pozvati roditelja odnosno skrbnika maloljetnog učenika da, u roku od osam dana od primitka obavijesti, opravda izostanke učenika, odnosno ispiše učenika iz Škole.

(2) U slučaju punoljetnosti učenika, obavijest se dostavlja učeniku.

(3) Ako se roditelj ili staratelj maloljetnog učenika, odnosno punoljetni učenik ne odazovu pozivu i ne opravdaju izostanak odnosno ispišu učenika iz Škole u roku navedenom u obavijesti, a učenik i dalje ne pohađa nastavu, Nastavničko vijeće donijet će odluku o utvrđivanju ispisa učenika iz Škole.

(4) Obavijest iz stavka 1., odnosno odluka iz stavka 3. ovoga članka dostavlja se preporučenom poštom s povratnicom na posljednju poznatu adresu roditelja ili staratelja maloljetnog učenika, odnosno adresu punoljetnog učenika.

(5) Kada dostava bude neuredna uz naznaku „Obaviješten, nije podigao pošiljku“, „Nepoznat“, „Odselio“ ili „Odbio primiti“, dostava će se obaviti stavljanjem pismena na oglasnu ploču Škole uz naznaku datuma vraćanja pismena te naznaku datuma isticanja pismena na oglasnoj ploči.

(6) Smatrat će se da je dostava obavljena istekom roka od 8 (osam) dana od dana stavljanja pismena na oglasnu ploču Škole.

(7) Na primjerku istaknutog pismena stavlja se službena zabilješka o datumu stavljanja na oglasnu ploču Škole, rok u kojem će pismeno biti istaknuto na oglasnoj ploči te činjenica da se protekom tog roka pismeno smatra dostavljenim, odnosno uručenim.

Članak 79.

U članku 167. dodaje se stavak 4.

(4) Na početku svake školske godine razrednik je obvezan na satu razrednika izvijestiti učenike, a na roditeljskom sastanku roditelje učenika o odredbama Statuta i Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

Članak 80.

Članak 168. mijenja se i glasi:

(1) Pedagoške mjere zbog povreda dužnosti, neispunjavanja obveza i nasilničkog ponašanja su opomena, ukor, opomena pred isključenje i isključenje iz škole.

(2) Pedagoške mjere izriču se za tekuću školsku godinu.

Članak 81.

Članak 169. mijenja se i glasi:

(1) Prijedlog za donošenje pedagoških mjera može dati:

- nastavnik i stručni suradnik,
- Razredno vijeće,
- Nastavničko vijeće,
- Ravnatelj.

(2) Prijedlog se mora dati najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana saznanja za počinjenu povredu.

Članak 82.

Članak 170. mijenja se i glasi:

(1) Pedagoške mjere ne mogu se izreći odgojnoj skupini ili nekolicini učenika, već samo učeniku pojedincu.

Članak 83.

Članak 171. mijenja se i glasi:

(1) Pedagošku mjeru opomene izriče razrednik.

(2) Pedagošku mjeru ukora izriče Razredno vijeće.

(3) Pedagošku mjeru opomene pred isključenje izriče Nastavničko vijeće.

(4) Pedagošku mjeru isključenja iz škole izriče ravnatelj Rješenjem na temelju prijedloga Nastavničkog vijeća.

(5) Učenik koji je isključen ima pravo polagati razredni ispit.

Članak 84.

Članak 172. mijenja se i glasi: Konačne i izvršene pedagoške mjere provodi razrednik, odnosno Ravnatelj u roku od 8 dana od dana izvršenosti.

Članak 85.

U članku 175. st 1. riječ: „učitelji“ zamjenjuje sa riječi: „nastavnici“

Članak 86.

U članku 176. dodaje se stavak 4. koji glasi:

(4) Vrijeme privremenog udaljavanja iz odgojno-obrazovnog procesa ne smatra se neopravdanim izostankom učenika.

Članak 87.

Članak 177. mijenja se i glasi:

(1) Postupak za izricanje pedagoške mjere opomene, ukora i opomene pred isključenje provodi Razrednik učenika, a za isključenje iz Škole Povjerenstvo na temelju podataka iz pedagoške dokumentacije.

Članak 88.

Članak 178. mijenja se i glasi:

(1) Povjerenstvo za provođenje postupka izricanja mjere isključenja iz Škole sastoji se od tri (3) člana koje iz redova nastavnika i stručnih suradnika imenuje ravnatelj.

(2) U povjerenstvo se u pravilu imenuje i razrednik učenika.

Članak 89.

Članak 179. mijenja se i glasi:

(1) Obavijest o pokretanju postupka za isključenje učenika iz škole mora biti uručena učeniku i roditelju najmanje tri dana prije dana određenog za početak rada Povjerenstva.

Članak 90.

Članak 181. mijenja se i glasi:

(1) Povjerenstvo za provođenje postupka izricanja mjera isključenja iz Škole dužno je u tijeku postupka:

- saslušati učenika,
- pozvati na razgovor roditelja učenika,

- u potpunosti utvrditi činjenično stanje,
- voditi službene zabilješke.

Članak 91.

Iza članka 181. dodaje se članak 181.- a

(1) Povjerenstvo će na sjednici Nastavničkog vijeća upoznati Nastavničko vijeće s osobito teškim neprihvatljivim ponašanjem učenika i pročitati im sve službene zabilješke o provedenom postupku.

(2) Nakon rasprave Nastavničko vijeće može obustaviti postupak ili ravnatelju predložiti izricanje pedagoške mjere isključenja iz Škole.

(3) Ravnatelj može prijedlog Nastavničkog vijeća odbiti ili Rješenjem izreći pedagošku mjeru isključenja iz Škole.

Članak 92.

Iza članka 181.a dodaje se članak 181. b

(1) Pedagoške mjere opomene, ukora i opomene pred isključenje su mjere upozorenja koje se ne izriču u Upravnom postupku i na njihovo izricanje učenik ili roditelj može uputiti Prigovor ravnatelju škole u roku od osam (8) dana od izricanja.

(2) Prigovor se podnosi u pisanom obliku.

(3) Protiv Rješenja o isključenju učenik ili roditelj može podnijeti žalbu u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

(4) O žalbi iz prethodnog stavka odlučuje nadležno Ministarstvo.

(5) Žalba se podnosi pisano u roku od 15 dana od primitka odluke o izrečenoj pedagoškoj mjeri.

(6) Prigovor i žalba podnose se tijelu koje je izreklo pedagošku mjeru.

(7) Prigovor i žalba odgađaju izvršenje izrečene pedagoške mjere.

Članak 93.

Iza članka 181. b dodaje se članak 181. c

(1) Konačne i izvršne pedagoške mjere provodi razrednik odnosno ravnatelj u roku od 8 dana od dana izvršnosti.

Članak 94.

Iza članka 181. c dodaje se članak 181. d

(1) Izvršne pedagoške mjere unose se u pedagošku dokumentaciju o učenicima, osim u svjedodžbu.

(2) Tijela ovlaštena za predlaganje i donošenje pedagoških mjera dužna su nakon izrečene mjere pratiti uspjeh i ponašanje učenika i svojom aktivnosti nastojati da učenik ispravno shvati smisao izrečene mjere.

(3) U slučaju promjene ponašanja učenika izrečena pedagoška mjera može se ukinuti i prije isteka školske godine, na temelju pisanog zahtjeva roditelja.

(4) O pisanom zahtjevu odlučuje ravnatelj uz savjetovanje s tijelom koje je pedagošku mjeru izreklo.

Članak 95.

Članak 182. mijenja se i glasi:

Pohvale i nagrade

(1) Učenicima, razrednim odjelima i obrazovnim skupinama koje se ističu u učenju, vladanju i drugim aktivnostima u Školi i izvan Škole mogu se dodijeliti pohvale i nagrade.

(2) Pohvale i nagrade mogu predlagati učenici, nastavnici, stručna tijela Škole, Školski odbor, te fizičke i pravne osobe izvan Škole.

Članak 96.

Članak 183. mijenja se i glasi:

(1) Pohvale su:

- usmene pohvale,

Izriču se učeniku:

-za sudjelovanje na školskim natjecanjima

-za primjereno vladanje

- pisane pohvale – pohvalnice, povelje, priznanja i sl.

Dodjeljuju se učeniku:

- za postignut odličan uspjeh i uzorno vladanje na kraju nastavne godine

(prosjeak ocjena od 4,50 – 4,79)

- -za sudjelovanje na županijskim natjecanjima, uz prethodno sudjelovanje na natjecanjima niže razine

(2) Nagrade su:

- priznanja u obliku medalja, prigodnih značaka, pokala i sl.,

- knjige, skulpture, umjetničke slike, albumi, fotografije i sl.,

- sportski rekviziti, alati za rad, pribor za umjetničko stvaranje, glazbeni instrumenti i sl.,

- novčane nagrade.

Dodjeljuju se učeniku:

- za postignut odličan uspjeh i uzorno vladanje na kraju nastavne godine

(prosjeak ocjena 4,80 i više)

- završnog razreda koji je postigao odličan uspjeh i uzorno vladanje tijekom cijelog školovanja

- za osvojeno 1., 2. ili 3. mjesto na županijskoj razini natjecanja, uz prethodno

sudjelovanje na natjecanjima niže razine

- za osvojeno jedno od prvih pet mjesta na državnoj razini natjecanja

- za sudjelovanje na državnom natjecanju, uz prethodno sudjelovanje na natjecanjima niže razine

(3) Pohvale i nagrade mogu se dodjeljivati pojedinačno, skupini ili razredu.

Članak 97.

Članak 184. mijenja se i glasi:

(1) Usmenu pohvalu izriče Razrednik, pisanu pohvalu daje Razredno vijeće, a nagradu dodjeljuje Nastavničko vijeće.

(2) Usmena pohvala obznanjuje se na sjednici stručnih tijela Škole.

(3) Pisane pohvale i nagrade dodjeljuju se učenicima na školskim svečanim skupovima, prigodnim proslavama ili svečanostima povodom završetka školske godine.

(4) O pohvalama i nagradama u Školi se vodi evidencija.

Članak 98.

Članak 185. mijenja se i glasi:

(1) Pisana pohvala i pisana isprava iz članka 183. ovog Statuta izdaje se na obrascu koji utvrđuje Nastavničko vijeće.

(2) Pisanu pohvalu potpisuje predsjednik tijela koje je pisanu pohvalu donijelo i ravnatelj, a pisanu ispravu ravnatelj.

(3) Sredstva za dodjelu pohvala i nagrada osiguravaju se Financijskim planom Škole za tekuću školsku godinu.

(4) Izvori financiranja navedenih sredstava mogu biti: Primorsko-goranska županija kao osnivač škole te Grad Delnice kao jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području koje je sjedište Škole, vlastita sredstva, donacije te drugi izvori u skladu sa Zakonom.

Članak 99.

Iza članka 185. dodaje se članak 185- a koji glasi:

Učenik/ca generacije

(1) Nastavničko vijeće na kraju svake nastavne godine bira učenika/ce generacije.

(2) Odabir se pokreće prijedlogom ravnatelja, predmetnog nastavnika, razrednika ili drugog člana Nastavničkog vijeća.

(3) Učenik/ca generacije se nagrađuje u ime Škole prigodnom nagradom – knjigom ili drugim poklonom iz članka 183. ovog Statuta te poklonom Grada Delnice po njihovom odabiru.

Članak 100.**Iza članka 185. a dodaje se članak 185 b koji glasi:**

(1) Kao kandidat za učenika/cu generacije može biti predložen isključivo učenika/ca završnog razreda s uzornim vladanjem od prvog do završnog razreda prema sljedećim kriterijima:

a) Opći uspjeh na kraju svakog razreda:

opći uspjeh — odličan i to:

prosjeck ocjena 4,50 — 4,60 - 1 bod

prosjeck ocjena 4,60 — 4,70 - 2 boda

prosjeck ocjena 4,70 — 4,80 - 3 boda

prosjeck ocjena 4,80 — 4,90 - 4 boda

prosjeck ocjena 4,90 — 5,00 - 5 bodova

Ako škola nema odličnih učenika tijekom svih godina školovanja, tada se za kandidata može predložiti učenik s vrlo dobrim uspjehom i to:

prosjeck ocjena 4,20 - 4,50 - 1 bod po svakoj godini školovanja

b) Vladanje:

- kao kandidat može biti predložen isključivo učenik s uzornim vladanjem od prvog od završnog razreda školovanja

- učeniku bez neopravdanog izostanka s nastave dodjeljuje se 1 bod za svaki razred školovanja

c) Županijska/međuzupanijska/regionalna natjecanja:

Za pojedinačna i skupna natjecanja boduje se osvojeno 1., 2. i 3. mjesto:

1. mjesto - 5 bodova

2. mjesto - 4 boda

3. mjesto - 3 boda

sudjelovanje — 1 bod

Diplome za natjecanja koja nisu rangirana, boduju se s 3 boda (Lidrano, istraživači radovi, projekti)

Učenici koji su pozvani na državno natjecanje boduju se s 3 boda

d) Državna/međunarodna natjecanja

Za pojedinačna i skupna natjecanja boduje se osvojeno 1., 2. i 3. mjesto:

1. mjesto - 5 bodova

2. mjesto - 4 boda

3. mjesto - 3 boda

za sudjelovanje na međunarodnom natjecanju i projektima učeniku se dodjeljuje 1 bod

e) Sport

natjecanja u sportu boduju se na isti način kao

županijska/međuzupanijska/regionalna/državna

g) Izvannastavne aktivnosti:

boduju se samo one aktivnosti u kojima učenik nije bodovan kroz natjecanja

- svaka izvannastavna aktivnost boduje se s 1 bodom

- maksimalni broj bodova koje učenik može ostvariti u ovoj kategoriji je 5 bodova

Članak 101.

Iza članka 185. b dodaje se članak 185 c. koji glasi:

(1) Temeljem ovih kriterija za izbor učenika/ce generacije boduju se samo ona natjecanja i smotre odobreni od strane nadležnog Ministarstva, Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, a koji su objavljeni u "Katalogu natjecanja i smotri" važećim u razdoblju učenikova školovanja od prvog do završnog razreda, te natjecanja, smotre i projekti vezani uz promociju struke.

Članak 102.

Iza članka 185. c dodaje se članak 185 d. koji glasi:

(1) Ako dva ili više učenika imaju isti broj bodova, učenik generacije biti će onaj koji je ostvario veći broj bodova iz općeg uspjeha u učenju.

(2) Podatke o predloženim učenicima prikuplja razrednik i dostavlja stručnopedagoškoj

službi koja zajedno s još dva člana Nastavničkog vijeća imenovana od strane ravnatelja sastavlja konačni prijedlog učenika/ce generacije.

(3) Članovi Nastavničkog vijeća iz prethodnog stavka ne smiju biti razrednici završnih razreda.

(4) Rezultati bodovanja objavljuju se na sjednici Nastavničkog vijeća.

Članak 103.

U članku 186., stavku 1. riječi: „i blagajnika“ brišu se.

U stavku 2. riječi: „i blagajnika“ brišu se.

U stavku 4. riječi: „i blagajnika“ brišu se.

Članak 104.

Članak 188. Statuta briše se.

Članak 105.

Članak 190. st 2. alineja 5. riječi: „Učiteljskom vijeću“ zamjenjuje se riječi: „Nastavničkom vijeću“.

Članak 106.

Članak 198. mijenja se i glasi:

(1) U Školi se ustrojava Vijeće roditelja.

(2) Vijeće roditelja sastavljeno je od predstavnika roditelja učenika svakog razrednog odjela Škole.

Članak 107.

U članku 206. stavak 8. riječ: „učitelji“ zamjenjuje se riječi: „nastavnici“.

Članak 108.

U članku 220. stavak 3. mijenja se i glasi : “Ako u obavljanju svoje djelatnosti Škola ostvari dobit, ostvarena se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti u skladu s aktom o osnivanju i statutom.”

Članak 109.

U članku 221. stavak 1. riječ. „Učiteljsko vijeće“ zamjenjuje se sa riječi: „Nastavničko vijeće.“ a riječ: Knjižnični odbor briše se.

Članak 110.

U članku 230. riječi: „obavlja Ured državne uprave u Primorsko –goranskoj županiji“ zamjenjuju se riječima: „obavlja upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja“.

Članak 111.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik/ca Školskog odbora:

KLASA:
URBROJ:

Delnice,

Na ove Izmjene Statuta osnivač Primorsko – goranska županija dala je suglasnost
KLASA: _____, URBROJ: _____
od _____ 2020. godine.

Utvrđuje se da su Izmjene Statuta objavljene na oglasnoj ploči Škole dana
_____ 2020. godine te da su tim danom stupile na snagu.

Ravnatelj/ica:

Članak 111.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik/ca Školskog odbora:

KLASA: 012-03/20-01/01

URBROJ: 2112-24-02-20-2

Delnice, 06.03.2020.

Na ove Izmjene Statuta osnivač Primorsko – goranska županija dala je suglasnost
KLASA: _____, URBROJ: _____
od _____ 2020. godine.

Utvrđuje se da su Izmjene Statuta objavljene na oglasnoj ploči Škole dana
_____ 2020. godine te da su tim danom stupile na snagu.

Ravnatelj/ica:
